

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: C. Doornhein

BIG-registraties: 49033486616

Overige kwalificaties: Eerstelijnspsycholoog, EMDR-therapeut (vervolgcurcus), VGCT-opleiding

Basisopleiding: klinische en gezondheidspsychologie; neuropsychologie

AGB-code persoonlijk: 94002406

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychologenpraktijk Doornhein

E-mailadres: cdoornhein@planet.nl

KvK nummer: 08199048

Website: psychologenpraktijkdoornhein.nl

AGB-code praktijk: 94001996

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Problematiek/klachten op breed psychologisch vlak, waaronder

- angst- en schuldgevoelens (angststoornis)
- somberheid en depressieve klachten (depressieve stoornis)
- persoonlijkheidsproblematiek
- lichamelijke klachten waarvoor geen lichamelijke oorzaak is gevonden (somatoforme stoornis)
- verslavingsproblematiek
- gedachten die steeds terugkeren en die je niet onder controle hebt (dwangstoornis)
- problemen die samenhangen met de levensfase, zoals volwassen worden, kinderen krijgen, ouder worden
- problemen in parter- en familierelaties en vriendschappen
- ingrijpende en traumatische gebeurtenissen verwerken/verminderen
- problemen met werk, studie of werkloosheid
- identiteitsproblemen
- psychische problemen die samenhangen met geloofs- en zingevingsvragen
- cognitieve functiestoornissen (neuropsych. st.)
- problemen in de impulsbeheersing

Hierbij maak ik gebruik van diverse therapeutische behandelmethoden zoals cognitieve gedragstherapie, integratieve psychotherapie, inzichtgevende therapie, EMDR, schematherapie en systeemtherapie.

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

## **Medewerker 1**

Naam: C. Doornhein

BIG-registratienummer: 29033486625

## **Medewerker 2**

Naam: C. Doornhein

BIG-registratienummer: 49033486616

## **5. Professioneel netwerk**

### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

### **5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Huisartsenpraktijk Peters, Beekbergen

Huisartsencentrum Welgelegen, Apeldoorn

mw. B. Laurens, psychotherapeut, BIG-nr 79066122716

mw. C. Boddendijk, psychotherapeut, BIG-nr 49048038816

mw. J.M.. Oostendorp, psychotherapeut, BIG-nr 99059089216

mw. K. Schrage, psychotherapeut, BIG-nr 89043163616

dhr. H. Geerling, GZ-psycholoog, BIG-nr 09913862925

Psyzzorggroep Overgelder, netwerk psychologen/psychotherapeuten Gelderland

### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

medicatiebehandeling als aanvulling bij psychiater

specifieke diagnostiek bij psychiater

intercollegiaal overleg met genoemde disciplines

indicatiebespreking over diagnose en behandeling met collega-psychologen

door en terugverwijzing huisartsen of GGZ-instellingen

bij crisisinterventie met arts of GGZ-instelling

### **5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Patiënten kunnen voor een crisis buiten openingstijden (avond/nacht/weekend) terecht bij de huisarts of huisartsenpost, die zo nodig kan doorverwijzen naar de crisisdienst. Bij een crisis overdag of wanneer een crisis te verwachten is, kunnen patiënten bij mij terecht en vindt mogelijk doorverwijzing plaats en/of worden individuele crisiscontactafspraken gemaakt.

### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Ja, welke: Vanuit Psyzzorggroep Overgelder, welke afspraken heeft met afspraken heeft met GGNet, GGZ de Gelderse vallei, SEZ en huisartsenzorg.

## **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

### **Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars:

<http://psychologenpraktijkdoornhein.nl/vergoedingen/http://www.eliagg.nl/over-eliagg/therapeuten/cees-doornhein>

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.eliagg.nl/over-eliagg/tarieven> en

<http://psychologenpraktijkdoornhein.nl/vergoedingen/>

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://www.lvvp.info/lid-detail/1791/Doornhein>

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Dit wordt geregeld via de LVVP (per januari 2017)

Klachtencommissie LVVP

t.a.v. mr. N. van den Burg

Postbus 13086

3507 LB Utrecht

**Link naar website:**

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar>

**9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

LVVP: klachtencommissie-lvvp@kbsadvocaten.nl

NIP

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

P.G. Smits, GZ-psycholoog/psychotherapeut

H. Geerling, GZ-psycholoog

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:  
<http://psychologenpraktijkdoornhein.nl/wachttijd/>

## 12. Aanmelding en intake

### 12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De cliënt kan zich telefonisch of via de mail aanmelden. Informatie aan cliënt, beantwoording van vragen worden door mij afgehandeld. Er wordt zo mogelijk een eerste intakegesprek met kennismaking gepland, waarbij ook het belang van de aanwezigheid van een verwijfsbrief wordt benoemd. In dit eerste face tot face gesprek wordt besloten of de intake of start van behandeling wordt voortgezet. Zowel de intake als behandeling worden door mij uitgevoerd. De communicatie met cliënt rond de aanmelding vindt telefonisch en/of via de mail plaats.

### 12b. Ik verwijfs de patiënt terug naar de verwijfs –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

## 13. Diagnostiek

### 13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: C. Doornhein

#### Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

#### Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

### 13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

iDoorgaans niet, maar incidenteel de GZ-psycholoog i.o. of de psychiater. Een GZ-psycholoog i.o. wordt incidenteel ingezet voor een uitgebreid psychologisch onderzoek. De psychiater wordt een enkele maal betrokken in het proces wanneer psychiatrische diagnostiek en/of (parallel aan het psychologische traject) een medicamenteuze behandeling van aanvullende waarde is.

## 14. Behandeling

### 14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: C. Doornhein

#### Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

#### Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: C. Doornhein

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Het behandelplan wordt met de cliënt besproken. De voortgang wordt besproken per 3 maanden, of eerder als de cliënt dat wenst en aan het einde van de behandeling.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Iedere 3 maand wordt een ROM-meting aangeboden (OQ45-2), en wanneer ingevuld wordt deze besproken met de cliënt. Daarnaast is dat het moment van tussenevaluatie, waarin het behandelplan en voortgang worden besproken.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Om de 3 maanden, gekoppeld aan de ROM-meting.

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Tevredenheid van cliënt wordt gemeten aan het eind van de behandeling via een schriftelijke vragenlijst.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik**

**informeer de vervolghandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: C. Doornhein

Plaats: Apeldoorn

Datum: 09-03-2019

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja